

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

MY FIRST COMPANY / My First Agency

Version 1 – Mise à jour août 2026

La présente politique de confidentialité décrit la manière dont **MY FIRST COMPANY**, exerçant sous la marque **My First Agency**, collecte, utilise, conserve et protège les données personnelles des visiteurs de son site, prospects, bénéficiaires, clients, coaches, partenaires et utilisateurs de ses services numériques.

Elle s'applique notamment :

- au site www.myfirstagency.fr ;
- au bilan de compétences **MY CAREER** ;
- au **HoliScan™** ;
- à la plateforme digitale My First Agency ;
- aux formulaires et prises de rendez-vous ;
- aux communications commerciales et administratives ;
- aux outils numériques utilisés pour délivrer les prestations.

1. Responsable du traitement

Le responsable du traitement est :

MY FIRST COMPANY

SASU exerçant sous la marque **My First Agency**

58 rue de Monceau – CS 48756
75380 Paris Cedex 08 – France

SIREN : 905 016 705

E-mail : bonjour@myfirstagency.fr

Téléphone : 06 63 92 59 49

Pour toute question relative à vos données personnelles ou pour exercer vos droits, vous pouvez nous contacter à :

bonjour@myfirstagency.fr

2. Principes appliqués par My First Agency

My First Agency s'engage à :

- ne collecter que les informations nécessaires aux finalités poursuivies ;
- informer les personnes concernées de l'utilisation de leurs données ;
- limiter l'accès aux données aux seules personnes qui en ont besoin ;
- appliquer des durées de conservation adaptées à chaque catégorie de données ;
- protéger particulièrement les informations confidentielles susceptibles d'être recueillies dans le cadre d'un bilan de compétences ;
- encadrer l'utilisation des prestataires numériques et outils d'intelligence artificielle ;
- permettre aux personnes d'exercer leurs droits conformément à la réglementation applicable.

3. Quelles données pouvons-nous collecter ?

La nature des données dépend de la relation que vous entretenez avec My First Agency.

3.1. Données d'identification et de contact

Nous pouvons collecter notamment :

- nom et prénom ;
- adresse e-mail ;
- numéro de téléphone ;
- adresse postale lorsque nécessaire ;
- société ou employeur ;
- fonction professionnelle.

3.2. Données relatives à votre parcours professionnel

Dans le cadre d'une demande d'information, du HoliScan™ ou d'un bilan de compétences, nous pouvons notamment traiter :

- votre situation professionnelle ;
- votre fonction et votre secteur d'activité ;
- votre parcours et vos expériences ;
- votre CV ;
- vos compétences ;
- vos motivations ;
- vos aspirations professionnelles ;
- vos projets et pistes d'évolution ;
- vos réponses aux questionnaires et exercices ;
- les informations que vous choisissez de communiquer au cours de votre accompagnement.

3.3. Données recueillies via le HoliScan™

Lorsque vous réalisez le **HoliScan™**, certaines réponses permettent d'analyser votre situation professionnelle et votre besoin d'accompagnement.

Selon le questionnaire utilisé, peuvent notamment être recueillies :

- vos réponses aux questions du diagnostic ;
- votre situation professionnelle ;
- certaines informations relatives à votre vécu au travail ;
- vos coordonnées lorsque vous souhaitez recevoir votre résultat ou être recontacté ;
- les informations nécessaires à la préparation d'un éventuel échange avec My First Agency.

Les données collectées via le HoliScan™ sont utilisées dans le cadre des finalités présentées au moment du questionnaire.

Elles ne doivent pas être utilisées pour prendre automatiquement une décision produisant un effet juridique ou significatif à votre égard sans intervention humaine.

3.4. Données liées au bilan MY CAREER

Dans le cadre du bilan de compétences peuvent notamment être traités :

- vos objectifs ;
- vos réponses aux exercices ;
- vos synthèses ;
- vos documents professionnels ;
- les documents ou créations que vous choisirez de déposer sur la plateforme ;
- les notes utiles au suivi de votre accompagnement ;
- les éléments nécessaires à l'élaboration du document de synthèse réglementaire.

Le contenu du bilan de compétences est soumis à une obligation renforcée de confidentialité.

3.5. Données éventuellement sensibles

Compte tenu de la nature d'un accompagnement professionnel, vous pouvez spontanément évoquer des informations relatives notamment :

- à votre santé physique ou psychologique ;
- à une situation de handicap ;
- à un épuisement professionnel ou burn-out ;
- à des difficultés personnelles ayant un impact sur votre situation professionnelle.

Les données de santé sont considérées comme des **catégories particulières de données personnelles** bénéficiant d'une protection renforcée.

My First Agency ne demande pas au bénéficiaire de transmettre un diagnostic médical qui ne serait pas nécessaire à son accompagnement.

Lorsque le traitement d'une donnée sensible nécessite un consentement explicite au regard de la réglementation applicable, celui-ci est recueilli préalablement.

3.6. Données administratives et financières

Nous pouvons également traiter :

- informations contractuelles ;
- informations relatives au financement ;
- dossier CPF ;
- données relatives à l'employeur ou au financeur ;
- justificatifs administratifs ;
- factures et données comptables ;
- éléments de traçabilité permettant de démontrer la réalisation de la prestation.

3.7. Données techniques et de navigation

Lorsque vous utilisez notre site ou notre plateforme, peuvent être recueillis :

- adresse IP ;
- type d'appareil ;
- navigateur ;
- date et heure de connexion ;
- pages consultées ;
- données techniques nécessaires à la sécurité et au fonctionnement du service ;
- informations issues des cookies ou traceurs autorisés.

4. Pourquoi utilisons-nous vos données ?

Répondre à une demande ou organiser un rendez-vous

Vos données peuvent être utilisées afin de :

- répondre à vos questions ;
- vous recontacter ;
- organiser un rendez-vous ;
- évaluer l'adéquation entre votre besoin et nos prestations.

Base juridique : mesures précontractuelles prises à votre demande et/ou intérêt légitime.

Réaliser le HoliScan™

Les données permettent notamment :

- de calculer et présenter votre diagnostic ;
- de personnaliser les résultats ;
- de préparer, lorsque vous le souhaitez, un échange avec My First Agency ;
- d'améliorer le fonctionnement du dispositif à partir de données anonymisées ou agrégées lorsque cela est possible.

Base juridique : consentement lorsque requis, mesures précontractuelles ou intérêt légitime selon la finalité concernée.

Réaliser votre bilan de compétences

Vos données sont utilisées pour :

- analyser votre demande et vos besoins ;
- personnaliser votre parcours ;
- préparer et réaliser les séances ;
- assurer votre suivi ;
- vous permettre d'utiliser la plateforme digitale ;
- produire les synthèses nécessaires au bilan ;
- établir le document de synthèse réglementaire.

Base juridique : exécution du contrat et respect des obligations légales applicables.

Administrer et financer votre accompagnement

Vos données peuvent être utilisées afin de :

- établir contrats, conventions, devis et factures ;
- gérer votre dossier CPF ou autre financement ;
- communiquer avec les financeurs lorsque nécessaire ;
- justifier de la réalisation effective des prestations ;
- répondre aux obligations administratives, fiscales, comptables ou réglementaires.

Base juridique : exécution contractuelle et obligations légales.

Améliorer nos services

Nous pouvons analyser certaines informations afin :

- d'évaluer la satisfaction ;
- d'améliorer les parcours et outils ;
- de mesurer la qualité de nos prestations ;
- de résoudre des incidents techniques.

Nous privilégions lorsque cela est possible des données anonymisées ou agrégées.

Base juridique : intérêt légitime.

Vous adresser des communications

Nous pouvons vous adresser :

- des communications relatives à votre accompagnement ;
- des informations administratives ;
- des contenus ou actualités My First Agency ;
- des communications commerciales lorsque la réglementation le permet.

Vous pouvez vous opposer aux communications commerciales à tout moment.

Base juridique : consentement ou intérêt légitime selon la situation.

5. Outils et prestataires susceptibles de traiter vos données

My First Agency utilise plusieurs prestataires techniques dans le cadre de ses activités.

Ces outils interviennent principalement en qualité de **sous-traitants ou prestataires techniques**, My First Agency restant responsable des traitements qu'elle détermine.

Lovable / Lovable Cloud

My First Agency utilise **Lovable** pour le développement de certaines interfaces digitales et, lorsque les services Lovable Cloud sont utilisés, pour leur infrastructure et leur hébergement.

Lovable indique agir en qualité de sous-traitant pour les données personnelles de ses clients et prévoit contractuellement de traiter ces données selon les instructions du client. Son DPA précise également que les données personnelles des clients ne sont pas utilisées pour entraîner ses modèles d'intelligence artificielle.

Utilisations possibles chez MFA :

- site internet ;
- HoliScan™ ;

- plateforme digitale ;
- interfaces et formulaires ;
- espaces utilisateurs ;
- hébergement de certaines données.

Prestataire : Lovable Labs

Localisation / transferts : selon l'infrastructure et les sous-traitants utilisés par Lovable.

À confirmer : architecture technique exacte de la plateforme MFA et localisation des bases de données.

GoHighLevel / HighLevel

My First Agency utilise **GoHighLevel / HighLevel (GHL)** comme outil de gestion de la relation avec ses prospects et clients.

HighLevel indique agir en tant que **sous-traitant** lorsque ses clients utilisent la plateforme pour stocker et traiter les données de leurs propres contacts.

GHL peut notamment être utilisé pour :

- stocker les coordonnées des prospects et clients ;
- suivre les échanges commerciaux ;
- automatiser certaines communications ;
- envoyer des e-mails ou SMS ;
- gérer des formulaires ;
- organiser certains workflows de suivi.

HighLevel est une société américaine et son DPA prévoit les mécanismes contractuels nécessaires au traitement et aux transferts internationaux des données.

My First Agency s'efforce de ne pas stocker dans son CRM des données sensibles non nécessaires à la gestion de la relation client.

Zoom

Selon les situations, des rendez-vous peuvent être réalisés via **Zoom**.

Dans ce cadre, certaines informations techniques et données liées à la réunion peuvent être traitées par Zoom afin de fournir le service de visioconférence.

My First Agency n'enregistre pas les séances de bilan de compétences par défaut.

Tout enregistrement éventuel nécessitant une finalité spécifique fait l'objet d'une information préalable et, lorsque nécessaire, du consentement des personnes concernées.

Microsoft Teams

Certaines visioconférences peuvent être réalisées via **Microsoft Teams**.

Microsoft traite notamment des données nécessaires au fonctionnement des communications, telles que les informations relatives aux participants et aux communications réalisées dans le service.

Pour les services professionnels Microsoft, les engagements de traitement des données sont encadrés par le Data Protection Addendum de Microsoft.

Google Meet

My First Agency peut utiliser **Google Meet** pour organiser certaines visioconférences.

Selon les fonctionnalités activées, Google Meet peut traiter notamment :

- les informations permettant d'organiser et réaliser la réunion ;
- les informations relatives aux participants ;
- et, lorsqu'elles sont activées, des données comme les enregistrements, transcriptions ou rapports de participation.

Google Workspace identifie précisément ces éléments parmi les données pouvant être traitées dans Meet.

My First Agency n'enregistre pas les séances de bilan par défaut.

Google Gemini

My First Agency peut ponctuellement utiliser **Google Gemini** comme outil d'assistance à certaines tâches de rédaction, d'analyse ou de structuration.

Aucune décision relative à un bénéficiaire n'est confiée exclusivement à Gemini.

Une attention particulière est portée aux informations communiquées à cet outil.

Google précise que les modalités d'utilisation des données Gemini diffèrent selon le type de compte et les protections associées à la licence utilisée. Avec certaines utilisations grand public, les interactions et contenus transmis peuvent notamment être utilisés pour améliorer les services et modèles Google.

En conséquence :

- My First Agency veille à limiter les données personnelles communiquées à Gemini ;
- les informations sont anonymisées ou pseudonymisées lorsque cela est possible ;

- les données de santé ou informations particulièrement sensibles ne doivent pas être transmises dans un environnement Gemini ne disposant pas de garanties professionnelles adaptées ;
- l'utilisation de Gemini pour traiter directement des données bénéficiaires devra être encadrée par une offre et des garanties compatibles avec le RGPD.

À confirmer avant mise en production de fonctionnalités IA : type exact de compte Google Workspace/Gemini utilisé par My First Agency et niveau de protection des données applicable.

Certaines offres Google Workspace permettent notamment l'application d'un avenant de traitement des données et de garanties contractuelles spécifiques.

6. Plateforme digitale My First Agency

La plateforme digitale My First Agency peut permettre au bénéficiaire de :

- accéder à ses ressources ;
- visionner des vidéos ;
- réaliser des exercices ;
- enregistrer certaines réponses ;
- déposer des documents ;
- préparer ses séances ;
- réaliser des synthèses ;
- échanger avec son coach ;
- suivre sa progression dans le parcours.

Seules les personnes habilitées ont vocation à accéder aux informations du bénéficiaire.

Selon les rôles définis :

- le bénéficiaire accède à son propre espace ;
- son coach accède uniquement aux informations nécessaires à son accompagnement ;
- les personnes habilitées de My First Agency peuvent accéder aux informations nécessaires au suivi administratif, pédagogique ou qualité.

Les droits d'accès doivent être définis selon le principe du **besoin d'en connaître**.

7. Utilisation de l'intelligence artificielle dans la plateforme

Certaines fonctionnalités de la plateforme pourront être assistées par intelligence artificielle.

Elles pourront notamment servir à :

- reformuler une réponse ;
- aider à structurer une réflexion ;
- proposer une synthèse ;
- analyser un document volontairement déposé par le bénéficiaire ;
- générer des pistes de réflexion.

Ces outils ont une fonction d'assistance.

Ils ne remplacent pas :

- le bénéficiaire dans ses décisions ;
- le coach dans son accompagnement ;
- l'analyse humaine nécessaire au bilan de compétences.

Le bénéficiaire reste libre de confirmer, modifier ou refuser une synthèse proposée par l'outil.

Lorsque des données sont transmises à un fournisseur d'intelligence artificielle, My First Agency veille à appliquer les principes de :

- minimisation des données ;
- confidentialité ;
- limitation des accès ;
- anonymisation ou pseudonymisation lorsque cela est possible ;
- contrôle humain.

8. Destinataires des données

Selon les finalités concernées, vos données peuvent être accessibles :

- aux personnes habilitées de My First Agency ;
- au coach en charge de votre accompagnement ;
- aux prestataires techniques et informatiques ;
- à Lovable ;
- à HighLevel / GoHighLevel ;
- aux prestataires de visioconférence tels que Zoom, Microsoft ou Google ;
- aux prestataires de messagerie ou d'envoi d'e-mails ;
- aux prestataires d'intelligence artificielle lorsque cela est nécessaire ;
- aux financeurs dans les limites nécessaires à la gestion administrative du dossier ;
- aux administrations et autorités habilitées lorsque la réglementation l'impose ;
- aux conseils professionnels de My First Agency lorsque cela est nécessaire à la défense de ses droits ou au respect de ses obligations.

Les informations confidentielles issues du contenu du bilan de compétences ne sont pas communiquées à l'employeur ou au financeur sans l'accord du bénéficiaire, sauf disposition légale contraire.

9. Transferts hors de l'Espace économique européen

Certains prestataires utilisés par My First Agency sont des groupes internationaux et certaines données peuvent être traitées ou accessibles depuis des pays situés en dehors de l'Espace économique européen.

Lorsque de tels transferts interviennent, My First Agency veille à ce qu'ils reposent sur un mécanisme reconnu par la réglementation applicable, notamment :

- une décision d'adéquation ;
- les clauses contractuelles types de la Commission européenne ;
- ou tout autre mécanisme offrant les garanties requises.

HighLevel encadre notamment ses transferts internationaux dans son DPA. Google Workspace prévoit également des mécanismes contractuels de protection des transferts de données.

10. Durées de conservation

Les données ne sont pas conservées pendant une durée unique.

Prospects

Les données de prospects peuvent être conservées pendant **3 ans à compter du dernier contact actif**, sauf opposition ou retrait du consentement lorsque celui-ci constitue la base du traitement.

Données liées au bilan de compétences

Conformément aux règles spécifiques applicables au bilan de compétences, les documents élaborés pour sa réalisation sont en principe détruits à l'issue de la prestation.

Par exception, peuvent notamment être conservés pendant une durée maximale de **3 ans** :

- le document de synthèse ;
- les documents nécessaires au suivi de la situation du bénéficiaire lorsque les conditions légales de conservation sont réunies et, lorsque requis, avec son accord écrit.

Les données conservées sur la plateforme au titre du contenu pédagogique du bilan suivent les mêmes principes de minimisation et de durée de conservation.

Dossiers administratifs et CPF

Les pièces nécessaires à la justification de la réalisation de la prestation et à la gestion des financements sont conservées pendant les durées imposées par la réglementation et/ou le financeur applicable.

Factures et pièces comptables

Les factures et documents comptables sont conservés pendant les durées légales applicables.

CRM

Les données présentes dans le CRM sont supprimées ou archivées lorsqu'elles ne sont plus nécessaires à leur finalité et dans le respect des durées applicables aux prospects, clients et obligations légales.

HighLevel conserve les données client pendant la durée d'utilisation du service et prévoit leur suppression après la fin de la relation, sous réserve des obligations légales et techniques applicables.

Cookies

Les durées varient selon les traceurs utilisés et sont précisées dans le centre **Gestion des cookies**.

11. Cookies et traceurs

Le site et les services numériques de My First Agency peuvent utiliser :

- des cookies strictement nécessaires ;
- des outils de mesure d'audience ;
- des traceurs marketing lorsque ceux-ci sont effectivement installés ;
- des cookies associés à certains services externes.

Les traceurs non strictement nécessaires ne sont activés qu'après consentement lorsqu'il est requis.

Lors de sa première visite, l'utilisateur peut :

Tout accepter

Tout refuser

Personnaliser ses choix

Les préférences peuvent ensuite être modifiées à tout moment grâce au lien **Gestion des cookies** accessible dans le footer du site.

La liste exacte des cookies et traceurs est établie en fonction des outils effectivement présents sur le site.

12. Vos droits

Selon les traitements concernés, vous disposez notamment :

- d'un droit d'accès ;
- d'un droit de rectification ;
- d'un droit à l'effacement ;
- d'un droit à la limitation ;
- d'un droit d'opposition ;
- d'un droit à la portabilité lorsque celui-ci est applicable ;
- du droit de retirer votre consentement lorsqu'un traitement repose sur celui-ci ;
- du droit de définir des directives concernant le devenir de certaines données après votre décès.

Vous pouvez exercer vos droits en écrivant à :

bonjour@myfirstagency.fr

ou :

MY FIRST COMPANY – My First Agency

58 rue de Monceau – CS 48756
75380 Paris Cedex 08 – France

Une vérification de votre identité peut être demandée lorsqu'elle est nécessaire afin de protéger vos données contre un accès frauduleux.

Vous disposez également du droit d'adresser une réclamation à la **CNIL**.

13. Sécurité et confidentialité

My First Agency met en œuvre des mesures organisationnelles et techniques destinées à protéger les données personnelles.

Cela inclut notamment, selon les outils concernés :

- contrôle des accès ;
- accès individualisés ;
- mots de passe ;
- gestion des habilitations ;
- utilisation de prestataires professionnels ;
- limitation de l'accès aux données confidentielles ;
- sauvegardes et mesures de sécurité fournies par les prestataires techniques ;

- sensibilisation des coachs et intervenants à la confidentialité.

Une attention spécifique est portée aux données recueillies au cours du bilan de compétences, compte tenu de leur caractère personnel et potentiellement sensible.

14. Absence d'enregistrement systématique des séances

Les rendez-vous de bilan réalisés via Zoom, Teams, Google Meet ou tout autre outil de visioconférence **ne sont pas enregistrés par défaut**.

Si un enregistrement devait exceptionnellement être réalisé pour une finalité particulière, le bénéficiaire serait informé préalablement et son accord serait recueilli lorsque cela est nécessaire.

15. Modification de la politique

La présente politique est susceptible d'être modifiée notamment afin de tenir compte :

- de l'évolution de nos services ;
- de l'ajout ou de la suppression d'outils techniques ;
- de l'évolution de la plateforme digitale ;
- de l'évolution des fonctionnalités d'intelligence artificielle ;
- de changements réglementaires.

La date de dernière mise à jour figure en tête du document.

MY FIRST COMPANY / My First Agency

58 rue de Monceau – CS 48756

75380 Paris Cedex 08

bonjour@myfirstagency.fr

© 2026 My First Agency – Tous droits réservés.